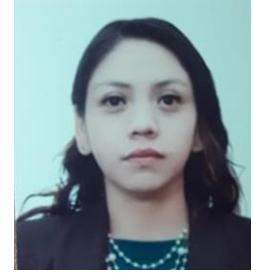


## CURRICULUM VITAE



### DATOS PERSONALES

<b>NOMBRE:</b>	BIBIANO VALENTE KARINA DE JESUS	
<b>LUGAR DE NACIMIENTO:</b>		
<b>FECHA DE NACIMIENTO:</b>		
<b>RFC:</b>		
<b>CURP:</b>		
<b>ESTADO CIVIL:</b>		
<b>DIRECCIÓN PERSONAL:</b>		
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO, PARTICULAR Y CASA:</b>		
<b>DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
<b>TITULADO</b>	SI ( <input checked="" type="checkbox"/> )	NO ( <input type="checkbox"/> )
<b>FECHA DE TITULACIÓN:</b>	30 DE JUNIO DE 2014	

### OBJETIVO:

LABORAR EN UN ENTE PÚBLICO QUE ME OFREZCA POSIBILIDADES DE DESARROLLO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE AUDITORÍA, FINANZAS Y/O ADMINISTRACIÓN, PARA COADYUVAR AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS, METAS Y MEJORA CONTINUA EN EL ÁREA A LABORAR.

### HABILIDADES ESPECÍFICAS:

RESPONSABLE  
CAPACIDAD DE ANÁLISIS  
OBSERVADORA  
PROACTIVA  
ALTO NIVEL DE ORGANIZACIÓN  
TRABAJO BAJO PRESIÓN

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	DENOMINACIÓN DEL TÍTULO ALCANZADO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ
02/2016	12/2018	MAESTRÍA EN AUDITORÍA (EN PROCESO DE TITULACIÓN)	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO. POSGRADO DE LA FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN.
08/2008	06/2012	LICENCIATURA COMO CONTADOR PÚBLICO NO. DE CÉDULA PROFESIONAL: 8843959.	INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL. ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN (ESCA) UNIDAD TEPEPAN.

## FORMACION ACADÉMICA COMPLEMENTARIA

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	DENOMINACIÓN DEL TÍTULO ALCANZADO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ
27/10/2022	27/10/2022	CONSTANCIA/CURSO "ROBOTIZACIÓN DE PROCESOS PARA LA AUDITORÍA INTERNA"	COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE MÉXICO.
06/10/2020	28/10/2020	CONSTANCIA/CURSO "NORMAS PROFESIONALES DE AUDITORÍA DEL SISTEMA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN (NPASNF)"	EN LÍNEA: <a href="https://5f15c6821441a.site123.me/">HTTPS://5F15C6821441A.SITE123.ME/</a>
14/09/2020	11/10/2020	CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN /CURSO "PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE AUDITORÍAS A FONDOS Y PROGRAMAS FEDERALIZADOS"	EN LÍNEA: <a href="https://elearningcoahuila.com.mx/">HTTPS://ELEARNINGCOAHUILA.COM.MX/</a>
21/09/2020	21/09/2020	CONSTANCIA/ CURSO "INTRODUCCIÓN AL CÓDIGO DE ÉTICA"	EN LÍNEA: <a href="http://capacitacion.contraloria.cdmx.gob.mx/">HTTP://CAPACITACION.CONTRALORIA.CDMX.GOB.MX/</a>
03/06/2019	07/06/2019	CONSTANCIA/ CURSO "ASPECTOS GENERALES DE DERECHOS HUMANOS"	COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL.
21/05/2018	30/09/2018	CONSTANCIA/ MÓDULO BÁSICO DEL SEMINARIO DE AUDITORÍA GUBERNAMENTAL.	EN LÍNEA: <a href="http://seminario.sec.oed.durango.go.b.mx/">HTTP://SEMINARIO.SEC.OED.DURANGO.GO.B.MX/</a>
14/11/2018	14/11/2018	CONSTANCIA/ CURSO DE INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS Y PARTICULARES EN LA CDMX.	EN LÍNEA: <a href="http://capacitacion.contraloria.cdmx.gob.mx/">HTTP://CAPACITACION.CONTRALORIA.CDMX.GOB.MX/</a>
01/06/2017	02/06/2017	CERTIFICADO DE ASISTENCIA/ SEGUNDA CONFERENCIA NACIONAL ISACA MÉXICO	HOTEL MARRIOT REFORMA. ORGANIZADA POR ISACA (SYSTEMS AUDIT AND CONTROL ASSOCIATION) MÉXICO.
22/05/2017	25/05/2017	CONSTANCIA/ 14ª. SEMANA NACIONAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE MÉXICO.
09/12/2017	09/12/2017	CONSTANCIA/ 2DO. FORO SOBRE ANTICORRUPCIÓN	COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE MÉXICO.
05/10/2016	05/10/2016	CONSTANCIA/ XXI CONGRESO INTERNACIONAL DE CONTADURÍA, ADMINISTRACIÓN E INFORMÁTICA	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO.
01/05/2015	23/05/2015	CONSTANCIA/ CURSO EN HABILIDADES DE NEGOCIACIÓN Y MANEJO DE CONFLICTOS	INSTITUTO TECNOLÓGICO AUTÓNOMO DE MÉXICO.
18/09/2015	18/09/2015	CONSTANCIA/ CURSO "CONSULTA E INFORMACIÓN EN COMPRANET"	SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	DENOMINACIÓN DEL TÍTULO ALCANZADO	LUGAR DONDE SE REALIZÓ
28/04/2015	28/04/2015	CONSTANCIA/ CURSO "ESTRATEGIAS DE CONTRATACIÓN"	SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
21/04/2015	21/04/2015	CONSTANCIA/ TRADUCCIÓN DE LA LENGUA INGLESA	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO.

### EXPERIENCIA LABORAL

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
16/09/2023	A LA FECHA	SUBDIRECTORA DE AUDITORÍA OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y CONTROL INTERNO EN EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA JEFATURA DE GOBIERNO.	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LAS AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y REVISIONES DE CONTROL INTERNO, COORDINAR EL ENVÍO DE DIVERSOS INFORMES MENSUALES Y TRIMESTRALES CONTROLAR PERMANENTEMENTE EL SEGUIMIENTO DE LAS OBSERVACIONES HASTA SU SOLVENTACIÓN Y/O ENVÍO A LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE INVESTIGACIÓN, ATENDER INFORMACIÓN DERIVADA DE LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN, ASISTIR COMO SUPLENTE A LOS COMITÉS Y ÓRGANOS COLEGIADOS, PROYECCIÓN Y ELABORACIÓN DEL PAA Y PACI.
01/06/2023	15/09/2023	JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE VERIFICACIÓN Y VIGILANCIA "B" EN LA DIRECCIÓN DE VIGILANCIA MÓVIL.	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	EJECUTAR INTERVENCIONES DE FORMA ITINERANTE EN LAS DEPENDENCIAS, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, ALCALDÍAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.
16/08/2019	31/05/2023	JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE AUDITORÍA OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y CONTROL INTERNO "B" DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA ALCALDÍA DE IZTACALCO.	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. EJECUTAR AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y CONTROLES INTERNOS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE AUDITORÍA Y PROGRAMA ANUAL DE CONTROL INTERNO DEL EJERCICIO EN CURSO.</li> <li>2. ELABORAR OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA DE LAS AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y CONTROL INTERNO.</li> <li>3. VERIFICAR QUE LOS PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN, SE CELEBREN CON APEGO AL MARCO NORMATIVO APLICABLE EN LA MATERIA.</li> <li>4. ANALIZAR LA DOCUMENTACIÓN QUE APORTEN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ALCALDÍA EN TÉRMINOS DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN.</li> <li>5. FACILITAR LA INFORMACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE LA GESTIÓN DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.</li> </ol>

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
01/08/2019	15/08/2019	JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE AUDITORÍA OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y CONTROL INTERNO "B" DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA ALCALDÍA DE COYOACÁN.	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<p>1. EJECUTAR AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y CONTROLES INTERNOS CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA ANUAL DE AUDITORÍA Y PROGRAMA ANUAL DE CONTROL INTERNO.</p> <p>2. ELABORAR OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA DE LAS AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y CONTROL INTERNO.</p> <p>3. VERIFICAR QUE LOS PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN, SE CELEBREN CON APEGO AL MARCO NORMATIVO APLICABLE EN LA MATERIA.</p> <p>4. ANALIZAR LA DOCUMENTACIÓN QUE APORTEN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA ALCALDÍA EN TÉRMINOS DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN.</p> <p>5. FACILITAR LA INFORMACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE LA GESTIÓN DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.</p>
01/01/2019	31/07/2019	JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE AUDITORÍA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA "A" EN EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA ALCALDÍA DE IZTACALCO.	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CDMX</b>	<p>DESARROLLO DE AUDITORÍAS, REVISIONES, VERIFICACIONES E INSPECCIONES A DIFERENTES RUBROS ADMINISTRATIVOS QUE COMPETEN AL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO DE IZTACALCO, DE CONFORMIDAD CON EL PROGRAMA ANUAL.</p> <p>DAR SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES DERIVADAS DE AUDITORÍAS.</p> <p>DICTÁMENES TÉCNICOS DERIVADOS DE AUDITORÍAS.</p> <p>EMISIÓN DE INFORMES MENSUALES Y TRIMESTRALES.</p>
26/03/2018	31/12/2018	JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE AUDITORÍA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA "C" EN LA CONTRALORÍA INTERNA EN LA ALCALDÍA DE IZTACALCO.	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CDMX</b>	<p>DESARROLLO DE AUDITORÍAS, REVISIONES, VERIFICACIONES E INSPECCIONES A DIFERENTES RUBROS ADMINISTRATIVOS QUE COMPETEN AL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO DE IZTACALCO, DE CONFORMIDAD CON EL PROGRAMA ANUAL.</p> <p>DAR SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES DERIVADAS DE AUDITORÍAS.</p> <p>DICTÁMENES TÉCNICOS DERIVADOS DE AUDITORÍAS.</p> <p>EMISIÓN DE INFORMES MENSUALES.</p>

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	TÍTULO DEL PUESTO DESEMPEÑADO	NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O DEPENDENCIA	FUNCIONES SUSTANTIVAS DESEMPEÑADAS
16/08/2017	26/03/2018	JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE AUDITORÍA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA "A2" EN LA CONTRALORÍA INTERNA EN EL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN COYOACÁN.	<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CDMX</b>	DESARROLLO DE AUDITORÍAS, REVISIONES, VERIFICACIONES E INSPECCIONES A DIFERENTES RUBROS ADMINISTRATIVOS QUE COMPETEN AL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO DE COYOACÁN, DE CONFORMIDAD CON EL PROGRAMA ANUAL. DAR SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES DERIVADAS DE AUDITORÍAS. DICTÁMENES TÉCNICOS DERIVADOS DE AUDITORÍAS. EMISIÓN DE INFORMES MENSUALES. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.
07/07/2014	31/01/2016	AUDITOR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, NIVEL: PA1.	<b>FIDEICOMISO DE LOS SISTEMAS NORMALIZADOS DE COMPETENCIA LABORAL Y DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL (CONOCER).</b>	EJECUCIÓN DE AUDITORÍAS Y SEGUIMIENTOS, DE ACUERDO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, APOYO EN LA REVISIÓN DE BASES PARA LICITACIONES, ASISTENCIA AL SUBCOMITÉ REVISOR DE BASES (SURBA), REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA EN EL COMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (CAAS), COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA (COMERI) Y APOYO EN LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA, REFERENTE AL ÁREA DE AUDITORÍA.
17/09/2012	04/07/2014	STAFF DE AUDITORÍA DEL SECTOR FINANCIERO	<b>GALAZ YAMAZAKI RUIZ URQUIZA, S.C (DELOITTE)</b>	APOYO A LAS SIGUIENTES AUDITORÍAS DE ESTADOS FINANCIEROS: <b>METLIFE MÉXICO, S.A. AUDITORÍA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013.</b> PARTICIPANDO EN LA REVISIÓN DE CONTROL INTERNO E INVERSIONES. <b>GRUPO FINANCIERO SANTANDER MÉXICO, S.A.B. DE C.V. AUDITORÍA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.</b> PARTICIPANDO EN LA EMISIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS Y REVISIÓN DEL PUBLIC COMPANY ACCOUNTING OVERSIGHT BOARD (PCAOB). <b>METLIFE MÉXICO, S.A. AUDITORÍA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012.</b> CICLOS REVISADOS: DISPONIBILIDADES Y SINIESTROS.
14/10/2011	31/08/2012	BECARIA DE CONTABILIDAD	<b>APLICACIONES CÓDICE PARA INTERNET, S.C.</b>	RESPONSABLE DE CAJA CHICA, EMISIÓN DE FACTURAS, APOYO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON PAGOS DEL PERSONAL

## IDIOMAS E INFORMÁTICA

**INGLÉS:** NIVEL BÁSICO.

**INFORMÁTICA:** MANEJO DE PAQUETERÍA MICROSOFT OFFICE, ACL AUDIT (SISTEMA PARA LA EXTRACCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS), AS/2 (SISTEMA DE ALMACENAMIENTO DE DATOS).